

**SZKOLNY PROGRAM WYCHOWAWCZY
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO, TECHNIKUM
I ZASADNICZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ
W ZESPOLE SZKÓŁ SAMORZĄDOWYCH W WITNICY**

obowiązujący od roku szkolnego 2003 / 04

tekst ujednolicony (po ewaluacji przeprowadzonej we wrześniu 2015 roku)

- I. ZAŁOŻNIA WSTĘPNE.
- II. WIZJA SZKOŁY.
- III. MISJA SZKOŁY.
- IV. ZADANIA WYCHOWACZE SZKOŁY.
- V. SKALA I OGÓLNE KRYTERIA OCEN.
- VI. SYSTEM NAGRÓD.
- VII. SYSTEM KAR.
- VIII. MONITORING WIZYJNY.

I. ZAŁOŻNIA WSTĘPNE

W skład Zespołu wchodzi następujące szkoły:

- Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika,
- Technikum,
- Zasadnicza Szkoła Zawodowa.

Podstawy prawne Szkolnego Programu Wychowawczego:

- Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (art. 48 ust. 1; art. 54 ust. 3-4; art. 70 ust. 1),
- Ustawa o systemie oświaty (z dnia 07. 09. 1991 r.),
- Ustawa – Karta Nauczyciela,
- Program polityki prorodzinnej państwa (z dnia 17. 11. 1998 r.),
- Konwencja Praw Dziecka,
- Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy.

Szkolny Program Wychowawczy został opracowany przez zespół wychowawczy powołany decyzją Rady Pedagogicznej. Świadomość konieczności wprowadzenia zmian pojawiła się wraz z nowymi zadaniami, jakie współczesność stawia szkole. Pragniemy wyjść naprzeciw przemianom, jakie w wyniku kryzysu autorytetów zachodzą w funkcjonowaniu rodziny, modelu zachowań młodzieży i w zakresie jej zainteresowań. Dążymy do rozwoju kultury i wolności młodego człowieka, stworzenia w szkole atmosfery wzajemnej życzliwości i przyjaźni, połączonej jednocześnie z konsekwencją wymagań. Program ten jest „umową społeczną” dotyczącą problematyki wychowawczej między uczniami, ich rodzicami a nauczycielami naszej szkoły. W Szkolnym Programie Wychowawczym nawiązujemy do elementów tradycji polskiej oraz do dobrych tradycji naszej szkoły.

II. WIZJA SZKOŁY.

Zespół jest publiczną placówką oświatową, świadcząca usługi edukacyjne jako szkoła środowiskowa, będąca trwałym i nowoczesnym ośrodkiem kształcącym Witnicy i powiatu gorzowskiego.

Jako szkoła środowiskowa świadczy usługi zgodnie z lokalnymi potrzebami, dostosowuje kierunki i metody kształcenia do aktualnych wymagań i oczekiwań bliższego i dalszego środowiska.

Poziom kształcenia i wychowania odpowiada aktualnym standardom i wymaganiom w określonym typie szkoły lub zawodzie. Osiągnięcia uczniów powinny wskazywać na wysoki poziom pracy dydaktycznej i wychowawczej w Zespole.

Absolwent szkoły jest wyposażony w taki zasób wiedzy i umiejętności, który pozwala mu na podjęcie dalszego kształcenia lub pracy zawodowej.

III. MISJA SZKOŁY

Zespół jest publiczną placówką oświatową. Jest szkołą środowiskową, świadcząca usługi edukacyjne uczniom, rodzicom i środowisku zgodnie z zapotrzebowaniem i oczekiwaniami.

Za podstawowe zadania uznaje się:

- kształcenie uczniów i wspomaganie zdobywania wiedzy oraz jej pogłębianie,
- wyposażenie uczniów w umiejętności niezbędne do funkcjonowania w nowoczesnym, rozwijającym się świecie,
- przygotowanie do dalszego kształcenia i rozwoju zawodowego.

Zadania szkoły osiągnane są poprzez realizację funkcji dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. Szkoła powinna dążyć do wprowadzania młodych ludzi w różnorodne dziedziny życia i nauki, a także zapewnić możliwość atrakcyjnego i bezpiecznego spędzania czasu, rozrywki i wypoczynku.

Struktura szkoły opiera się na współpracy nauczycieli, uczniów, rodziców i środowiska lokalnego.

W realizacji zadań szkoła :

- odwołuje się do życia współczesnego i tradycji kulturowej,
- dba o wysoką jakość i profesjonalizm pracy pedagogicznej,
- tworzy mechanizmy stałej kontroli jakości pracy, dbając o poprawę i wzrost wyników,
- popiera działania nowatorskie, wspomagając różnorodne treści i formy pracy,
- stosuje zasady demokratycznego współistnienia wszystkich podmiotów Zespołu Szkół, dba o zasady właściwego komunikowania się.

W szkole szanuje się prawo każdego człowieka do wyboru religii i własnych poglądów. Nasza szkoła kształtuje u ucznia postawę tolerancji, wrażliwości i dbałości o wartości moralne.

Dąży się do tego, aby absolwent szkoły był wyposażony w zasób wiedzy i umiejętności pozwalający na podjęcie dalszego kształcenia i wybór zatrudnienia, był człowiekiem otwartym, odpowiedzialnym i świadomym swojego miejsca we współczesnym świecie.

IV. ZADANIA WYCHOWACZE SZKOŁY.

1. Powinności wychowawcze będące wymiarem pracy edukacyjnej każdego nauczyciela określone w ramach zadań ogólnych szkoły:
 - dbałość o rozwój umysłowy, społeczny, psychiczny i moralny wychowanków,
 - życzliwość w kontaktach nauczyciel – uczeń,
 - dyskrecja wobec indywidualnych problemów ucznia,
 - szacunek dla ucznia,
 - demokratyczny stosunek do uczniów,
 - stwarzanie warunków do prawidłowej współpracy między uczniami.

2. Powinności wychowawców klasowych:
 - zaangażowanie w życie klasy,
 - wrażliwość i empatia na problemy uczniów,
 - obiektywizm, sprawiedliwość i życzliwość wobec wychowanków,
 - dbałość o dobrą współpracę w klasie,
 - demokratyczny styl kierowania zespołem klasowym,
 - znajomość sytuacji rodzinnej wychowanków,
 - pomoc uczniowi w różnych sytuacjach życiowych,
 - współpraca z pedagogiem szkolnym,
 - kontakt z rodzicami (opiekunami) w sprawach zachowania i postępów w nauce.

3. Powinności uczniów naszej szkoły.

W procesie wychowawczym uczeń ma prawo:

- uczestniczyć w imprezach szkolnych,
- zwracać się do wychowawcy klasy, dyrektora, innych nauczycieli, pedagoga szkolnego, organizacji uczniowskich, rady rodziców we wszystkich istotnych sprawach i uzyskiwać od nich pomoc w trudnych sytuacjach życiowych,
- znać uzasadnienie oceny z zachowania i możliwości odwołania się od tej oceny,
- opiniować Wewnętrzne Ocenianie i Szkolny Program Wychowawczy.

W procesie wychowawczym uczeń ma obowiązek:

- dbania o dobre imię własne i imię szkoły,
- godnego i kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią,
- uczestniczenia w uroczystościach szkolnych (właściwa jest koszula i ciemne spodnie lub spódnica),
- przestrzegania porządku szkolnego, dbania o ład i estetykę w pomieszczeniach szkoły i wokół niej,
- wyłączenia telefonu komórkowego w czasie zajęć lekcyjnych (nieprzestrzeganie tego warunku pociąga za sobą zapisanie uwagi w dzienniku oraz odebranie telefonu na czas zajęć i zdeponowanie go w sekretariacie szkoły),

- naprawiania wyrządzonej przez siebie szkody (uczeń jest materialnie odpowiedzialny za dokonane zniszczenia, usunięcie zniszczeń musi nastąpić w uzgodnionym z nauczycielem terminie),
- dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych uczniów,
- pomagania młodszym i słabszym oraz przeciwdziałania stosowaniu przemocy,
- punktualnego i regularnego uczęszczania na zajęcia szkolne (podstawą do usprawiedliwienia nieobecności w szkole, spóźnienia lub zwolnienia z części zajęć w danym dniu jest pisemna prośba rodziców lub zaświadczenie uprawnionych instytucji),
- rozliczania frekwencji w terminie 7 dni od daty powrotu do szkoły, na drukach usprawiedliwień przygotowanych przez szkołę (dotyczy uczniów Liceum Ogólnokształcącego i Technikum) Druki pobierają rodzice/opiekunowie, lub uczniowie pełnoletni u wychowawcy klasy. Do kontaktów rodzic - szkoła służy zeszyt wychowawczy, który zawiera ponumerowane strony, wzory podpisów rodziców, kontakty rodzice – wychowawca, kontakt do szkoły i wychowawcy oraz zawiadomienia o wywiadówkach i grożących ocenach niedostatecznych,
- rozliczania frekwencji na podstawie zwolnienia lekarskiego (dotyczy uczniów Zasadniczej Szkoły Zawodowej).

4. Na terenie szkoły obowiązują następujące zakazy:

- uczeń nie powinien przynosić do szkoły przedmiotów wartościowych (jeśli to robi, czyni to na własną odpowiedzialność),
- zabrania się przynoszenia przedmiotów zagrażających zdrowiu i życiu, o stopniu zagrożenia decyduje nauczyciel, który ma prawo dany przedmiot skonfiskować (zwrot następuje dla rodziców lub opiekunów ucznia),
- zabrania się uczniom przebywania poza terenem szkoły w czasie przerw międzylekcyjnych,
- zabrania się rozprowadzania narkotyków lub innych środków odurzających,
- zabrania się picia alkoholu i zażywania narkotyków lub innych środków odurzających,
- zabrania się przebywania na terenie szkoły w stanie wskazującym na stosowanie używek,
- zabrania się używania wulgarnych słów,
- zabrania się wszelkich nadużyć stosowanych przez uczniów (np. zastraszanie, bicie, wymuszenia),
- zabrania się pobytu na terenie szkoły osobom nie związanym ze szkołą (zgody może udzielić Dyrektor Zespołu).

5. W zakresie działalności samorządowej uczeń ma prawo:

- wybierać i być wybieranym do organizacji działającej na terenie szkoły,
- zgłaszać propozycje do planu pracy samorządu uczniowskiego.

6. Tradycje i zwyczaje szkolne.

- Otrzęsiny pierwszoklasistów,
- Dzień Patrona,
- Dzień Edukacji Narodowej,
- Studniówka,
- Uroczyste pożegnanie absolwentów,
- Wybory do Samorządu Szkolnego,
- Dzień sportu szkolnego,

7. Ceremoniał szkolny.

1) Podczas takich uroczystości jak:

- uroczyste rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
- pożegnanie absolwentów,
- uroczystości okolicznościowe (np. Zjazd Absolwentów, święta narodowe) - obowiązuje ceremoniał szkolny.

2) Do elementów ceremoniału szkolnego należy:

- eksponowanie sztandaru szkoły (sztandarem opiekuje się trzyosobowy poczet, wybierany przez Radę Pedagogiczną spośród uczniów mających najwyższe średnie),
- odśpiewanie hymnu państwowego,
- uczestnicy uroczystości podczas wnoszenia sztandaru i odśpiewania hymnu stoją w postawie zasadniczej.

3) Ceremoniał ten służy:

- wyrabianiu u uczniów szacunku dla tradycji,
- kształtowaniu poczucia dumy z przynależności do narodu,
- kształtowaniu postaw obywatelskich,
- pogłębieniu więzi młodzieży ze szkołą.

8. Zasady współpracy wychowawczej z rodzicami:

- rzetelne i jasne informowanie rodziców na temat postępów uczniów w nauce i zachowaniu,
- organizowanie spotkań z rodzicami,
- stworzenie odpowiedniego klimatu podczas zebrań i spotkań indywidualnych z rodzicami,
- włączanie rodziców w organizowanie imprez klasowych i szkolnych.

9. Formy współpracy wychowawczej z instytucjami wspierającymi działalność szkoły:

- przydzielanie stypendiów i nagród,
- czynny udział nauczycieli i uczniów w imprezach masowych organizowanych przez samorząd terytorialny,
- uczestnictwo nauczycieli i uczniów w programach profilaktycznych,
- udział uczniów i nauczycieli w akcjach ogólnopolskich,
- udział młodzieży w imprezach sportowych i rekreacyjnych na terenie województwa, Spartakiadach Powiatowych i organizowanie imprez sportowych na terenie szkoły w celu integracji z młodzieżą innych szkół (również z zagranicy).

V. CELE PRACY WYCHOWACZEJ.

I. WSPOMAGANIE UCZNIĄ W JEGO ROZWOJU INTELEKTUALNYM, PSYCHICZNYM, SPOŁECZNYM, ZDROWOTNYM I DUCHOWYM

CELE SZCZEGÓŁOWE	FORMY REALIZACJI	PROWADZĄCY
<p>1. Stwarzanie uczniom możliwości rozwijania zainteresowań w czasie lekcji i zajęć pozalekcyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozpoznanie rodzaju zainteresowań u poszczególnych uczniów, • kształtowanie poczucia estetyki i wrażliwości na piękno, • dbanie o wysoką frekwencję uczniów na zajęciach. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) ankieta badająca rodzaje zainteresowań, 2) organizacja konkursów, 3) stosowanie innowacyjnych metod pracy na kołach przedmiotowych i na poszczególnych przedmiotach, 4) prezentacja dorobku klas i kół przedmiotowych, 5) prezentacja talentów i hobby uczniów, 6) ekspozycje ciekawych prac. 	<p>Pedagog szkolny nauczyciele przedmiotowi</p> <p>nauczyciele, wychowawcy i opiekunowie opiekun SU.</p>
<p>2. Tworzenie warunków do zdobywania wiedzy z różnych źródeł i właściwego ich wykorzystania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • popularyzowanie i rozwijanie czytelnictwa, • znajomość różnych źródeł informacji i umiejętność wykorzystania ich, • zachęcanie do samodzielnego zdobywania wiedzy, • angażowanie ucznia w proces dydaktyczny, • kształcenie umiejętności wyszukiwania, selekcjonowania i przetwarzania informacji. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie lekcji z wykorzystaniem różnorodnego sprzętu audiowizualnego, 2) dostęp do Internetu, 3) organizowanie lekcji wychowawczych poświęconych różnym źródłom wiedzy, 4) stosowanie różnych źródeł informacji na lekcjach przedmiotowych i zajęciach kół, 5) stwarzanie w procesie lekcyjnym warunków do częstego czytania tekstów i selekcjonowania wiadomości, 	<p>nauczyciele przedmiotu, wychowawcy</p>
<p>3. Stwarzanie możliwości poznania swojego regionu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość swojego regionu i jego tradycji, • uczestnictwo w lokalnych inicjatywach kulturalnych, • uczestnictwo w imprezach organizowanych przez szkołę. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie wycieczek do ciekawych miejsc w regionie, 2) udział zespołów klasowych i poszczególnych uczniów w imprezach regionalnych (festyny z okazji świąt i rocznic, spotkania na trakcie), 3) organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi, 4) udział w spektaklach teatralnych. 5) wycieczki do miejsc pamięci narodowej, 	<p>nauczyciele przedmiotu, wychowawcy, opiekun SU, bibliotekarz</p>

<p>4. Stwarzanie warunków do kształtowania zdrowego stylu życia i harmonijnego rozwoju:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podejmowanie działań na rzecz ochrony zdrowia, • kształtowanie umiejętności aktywnego spędzania wolnego czasu, • dbanie o higienę osobistą, higienę pracy umysłowej i otoczenia, • uwrażliwienie na potrzeby własne i innych ludzi, • kształtowanie asertywności, • znajomość skutków używania narkotyków, palenia papierosów, picia alkoholu, • umiejętność udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach i urazach (utrata przytomności, oparzenia, krwotoki, omdlenia, epilepsja, złamania i zwichnięcia). 	<ol style="list-style-type: none"> 1) Zapoznanie uczniów ze sposobami zachowania zdrowia poprzez: <ul style="list-style-type: none"> - warsztaty, - pogadanki na lekcjach wychowawczych, - spotkania z lekarzami, - projekcję filmów o tematyce zdrowotnej, - udział klas w konkursach i programach zdrowotnych organizowanych przez SANEPID i inne instytucje, - czynny udział klas w lekcjach wychowania fizycznego, zajęciach pozalekcyjnych i zawodach sportowych, - organizowanie międzyklasowych zawodów sportowych. 2) Udział uczniów w wycieczkach krajoznawczych, ścisła współpraca wychowawców z rodzicami uczniów (włączenie rodziców w organizację wszelkich imprez klasowych). 3) Upowszechnianie oświaty prozdrowotnej poprzez pogadanki, filmy, programy komputerowe. 4) Zapoznanie uczniów z zasadami udzielania pierwszej pomocy. 5) Otoczenie szczególną opieką uczniów z rodzin potrzebujących pomocy (zajęcia terapeutyczne, opieka pedagoga szkolnego, współpraca z instytucjami). 6) Uwrażliwienie uczniów na problemy młodzieży nie akceptowanej przez rówieśników. 	<p>dyrektor, wychowawcy, pielęgniarka szkolna, nauczyciele, pedagog szkolny</p>
---	--	---

II. WDRAŻANIE UCZNIÓW DO SAMODZIELNOŚCI I ODPOWIEDZIALNOŚCI.

CELE SZCZEGÓŁOWE	FORMY REALIZACJI	PROWADZĄCY
<p>1. Budzenie w uczniach szacunku dla dobra wspólnego jako podstawy życia społecznego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dbanie o estetykę i mienie szkoły, • doskonalenie umiejętności właściwego zachowania się w miejscach publicznych, • propagowanie działań na rzecz ochrony środowiska, • budzenie tożsamości i świadomości narodowej oraz europejskiej. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) opieka nad gabinetami, 2) organizowanie lekcji wychowawczych na temat kultury zachowania się w miejscach publicznych, 3) prowadzenie przez uczniów gazetek w gablotach na korytarzach szkolnych (ekologia, kultura, ...), 4) udział w apelach i konkursach, imprezach szkolnych, 5) uczestnictwo w konkursach ekologicznych, 6) kontynuacja współpracy ze szkołami partnerskimi z zagranicy. 	<p>dyrektor, wychowawcy, nauczyciele przedmiotowcy, pielęgniarka szkolna, opiekun SU, nauczyciel biologii.</p>

<p>2. Przygotowanie uczniów do planowania swojej kariery i wyboru etapu dalszego kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość oferty edukacyjnej szkół policealnych, wyższych i uczelni, • umiejętność wyboru szkoły zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i możliwościami, • konsekwencja w dążeniu do wybranego przez siebie celu, • świadomość odpowiedzialności za własne postępowanie. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) uczestnictwo uczniów w dniach otwartych lub targach edukacyjnych szkół policealnych i wyższych, 2) pomoc uczniom w zaplanowaniu dalszej kariery zawodowej, 3) korzystanie z testów diagnostycznych określających preferencje zawodowe. 	<p>wychowawcy, doradcy zawodowi, nauczyciele</p>
--	---	--

III. INTEGRACJA ZESPOŁÓW KLASOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIE PRZEMOCY I AGRESJI

CELE SZCZEGÓŁOWE	FORMY REALIZACJI	PROWADZĄCY
<p>1. Wzmacnianie więzi między uczniami w klasie i w szkole:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dbałość o przyjazną uczniom atmosferę w klasie i szkole, • kształtowanie wśród uczniów postawy tolerancji i wzajemnej akceptacji, • pobudzanie uczniów do aktywnego uczestnictwa w życiu klasy i szkoły, • dbałość o kontynuację tradycji szkolnych. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) przeprowadzenie ankiety sprawdzającej samopoczucie uczniów w szkole, 2) organizowanie wycieczek i imprez integracyjnych dla uczniów, 3) przeprowadzenie na lekcjach wychowawczych pogadanek o przyjaźni, tolerancji i godności, 4) zorganizowanie w poszczególnych klasach zespołów pomocy koleżeńskiej, 5) przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej dotyczącej stopnia integracji młodzieży w klasach. 	<p>dyrektor, wychowawcy, opiekun SU, pedagog szkolny</p>
<p>2. Zasady współpracy wychowawczej z rodzicami, policją, instytucjami opiekuńczymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dbanie o poczucie bezpieczeństwa uczniów na terenie szkoły, • motywowanie rodziców do kontroli postępów edukacyjnych młodzieży. 	<ol style="list-style-type: none"> 1) organizowanie zebrań ogólnych z rodzicami, 2) prowadzenie kontaktów indywidualnych z rodzicami, 3) rozpoznanie sytuacji domowej ucznia, 4) bieżące informowanie rodziców o częstych, powtarzających się nieobecnościach uczniów, złym zachowaniu, zagrożeniu oceną niedostateczną na koniec okresu lub koniec roku szkolnego, 5) włączanie rodziców w organizację imprez na terenie szkoły, 6) zorganizowanie cyklu pogadanek z udziałem policjanta dotyczących 	<p>dyrektor, wychowawcy, pedagog szkolny, nauczyciele</p>

	odpowiedzialności karnej, 7) współpraca z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną.	
3. Umiejętność rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z przemocą.	1) organizowanie warsztatów profilaktycznych doskonalących umiejętności rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z przemocą, 2) przestrzeganie praw ucznia na terenie szkoły, 3) propagowanie tematyki rozwiązywania konfliktów i przeciwdziałania przemocy na lekcjach wychowawczych (projekcja filmów, pogadanki).	pedagog szkolny, dyrektor, wszyscy pracownicy, wychowawcy, nauczyciele

VI. SYSTEM NAGRÓD

1. Nagrodę może otrzymać uczeń, zespół uczniów lub zespół klasowy.
2. Nagroda może być przyznana za:
 - wzorowe i wyróżniające wyniki w nauce i zachowaniu,
 - osiągnięcia w konkursach przedmiotowych,
 - osiągnięcia w dziedzinie kultury i sportu,
 - aktywność na rzecz środowiska,
 - aktywną działalność szkolną.
3. Nagroda może być udzielona lub przyznana na wniosek:
 - nauczyciela, wychowawcy klasy, dyrektora,
 - Rady Pedagogicznej,
 - Rady Rodziców,
 - Samorządu Uczniowskiego.
4. Nagroda może być udzielona w następującej formie:
 - pochwały udzielonej przez dyrektora szkoły (udzielona indywidualnie, wobec całej klasy, całej społeczności uczniowskiej),
 - udział w pocście sztandarowym szkoły,
 - nagrody rzeczowej,
 - dyplomu uznania dla ucznia i rodziców,
 - listu pochwalnego dla ucznia i rodziców,
 - wystąpienia o przyznanie stypendium Prezesa Rady Ministrów oraz Stowarzyszenia zamieszczenie informacji o działaniach ucznia na łamach prasy lokalnej.
5. Informację o udzielonej nagrodzie wychowawca wpisuje do dziennika.

VII. SYSTEM KAR.

1. Kara może być udzielona uczniowi, zespołowi uczniów lub zespołowi klasowemu.
2. Kara za frekwencję może być udzielona w następującej formie:
 - upomnienie wychowawcy indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za: od 5 do 14 godzin lekcyjnych nieobecnych nieusprawiedliwionych,

- upomnienie dyrektora szkoły udzielone indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
od 15 do 34 godzin lekcyjnych nieobecnych nieusprawiedliwionych,
 - naganę dyrektora szkoły udzieloną wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
35 godzin lekcyjnych nieobecnych nieusprawiedliwionych.
3. Kary za frekwencję nie podlegają gradacji.
 4. Uczeń może w zależności od ilości opuszczonych i nieusprawiedliwionych godzin otrzymać od razu upomnienie lub naganę dyrektora szkoły.
 5. Drugą naganę dyrektora szkoły otrzymuje uczeń za opuszczenie i nieusprawiedliwienie 70 godzin, trzecią za opuszczenie i nieusprawiedliwienie 105 godzin.
 6. Uczeń nie jest karany dwukrotnie za frekwencję. Punkty ujemne za godziny lekcyjne nieobecne nieusprawiedliwione wychowawca przelicza tylko raz zgodnie z tabelą w pkt. 8 Regulamin oceny z zachowania. Za udzielone upomnienia lub nagany związane z frekwencją nie przydziela się uczniowi dodatkowych punktów ujemnych.
 7. Kara za nieodpowiednie zachowanie się ucznia na lekcjach może być udzielona w następującej formie:
 - upomnienie wychowawcy indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
5 uwag w dzienniku za nieodpowiednie zachowanie się ucznia w czasie zajęć lekcyjnych,
 - upomnienie dyrektora szkoły udzielone indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
10 uwag w dzienniku za nieodpowiednie zachowanie się ucznia w czasie zajęć lekcyjnych,
 - naganę dyrektora szkoły udzieloną wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
20 uwag w dzienniku za nieodpowiednie zachowanie się ucznia w czasie zajęć lekcyjnych.
 8. Kary za nieodpowiednie zachowanie się ucznia na lekcjach podlegają gradacji.
 9. Drugą naganę dyrektora szkoły otrzymuje uczeń za 30 uwag zapisanych w dzienniku dotyczących nieodpowiedniego zachowania się ucznia w czasie zajęć lekcyjnych, trzecią za 40 uwag zapisanych w dzienniku dotyczących nieodpowiedniego zachowania się ucznia w czasie zajęć lekcyjnych.
 10. Uczeń nie jest karany dwukrotnie za zachowanie. Punkty ujemne za uwagi wpisane do dziennika o niewłaściwym zachowaniu się ucznia na lekcji wychowawca przelicza tylko raz zgodnie z tabelą w pkt. 8 Regulamin oceny z zachowania. Za udzielone kary upomnienia lub nagan związanych z zachowaniem nie przydziela się uczniowi dodatkowych punktów ujemnych.
 11. Kara za nieprzestrzeganie norm prawnych obowiązujących w szkole lub udokumentowane naruszenie zarządzeń pozaszkolnych może być udzielona w następującej formie:
 - upomnienie wychowawcy indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
 - 1) psychiczne nękanie innych uczniów ,
 - 2) niewłaściwy stosunek do zwierząt,
- Upomnienie wychowawcy za zachowanie skutkuje utratą przez ucznia 5 punktów (-5p)
- upomnienie dyrektora szkoły udzielone indywidualnie lub wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
 - 1) wyłudzenie pieniędzy, świadczeń i innych rzeczy,
 - 2) nieprzestrzeganie norm współżycia społecznego.

- 3) naruszenie dyscypliny w czasie odbywania praktycznej nauki zawodu poza szkołą (na wniosek osoby odpowiadającej za praktykanta na terenie zakładu pracy).

Upomnienie dyrektora szkoły za zachowanie skutkuje utratą przez ucznia 10 punktów (-10p)

- nagana dyrektora szkoły udzieloną wobec całej klasy otrzymuje uczeń za:
 - 1) zachowanie zagrażające zdrowiu lub życiu innych (np: bójki, pobicia ...),
 - 2) znęcanie się nad zwierzętami
 - 3) posiadanie lub bycie pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających,
 - 4) kradzież mienia szkolnego, uczniów, pracowników, nauczycieli lub mienia zakładów, na terenie których uczniowie odbywają praktyki,
 - 5) fałszowanie dokumentów,
 - 6) niszczenie mienia szkolnego,
 - 7) na wniosek organów porządku publicznego.

Nagana dyrektora szkoły za zachowanie skutkuje utratą przez ucznia 30 punktów (-30p).

- zawieszenie przez dyrektora prawa udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania szkoły na zewnątrz, uczestnictwa w imprezach i uroczystościach szkolnych,
- skreślenie z listy uczniów może nastąpić w przypadku:
 - 1) otrzymania drugiej nagany dyrektora szkoły za to samo wykroczenie,
 - 2) otrzymania pierwszej nagany dyrektora szkoły za szczególne naruszenie statutu szkoły.
- skreślenie z listy uczniów następuje w przypadku:
 - 1) otrzymania trzeciej nagany dyrektora szkoły,
 - 2) otrzymania przez ucznia wyroku sądowego skazującego na karę pozbawiania wolności lub zamknięcie w zakładzie wychowawczym.

12. Udzieloną karę wychowawca wpisuje do dziennika jednocześnie powiadamiając rodziców lub opiekunów ucznia.

13. Kary upomnień obowiązują w danym roku szkolnym.

14. Kary udzielone w formie nagany dyrektora szkoły obowiązują w całym toku nauki ucznia i są dokumentowane wraz z arkuszem ocen ucznia.

15. Spożywanie alkoholu na terenie szkoły, rozprowadzanie narkotyków lub powtórne przebywanie na terenie szkoły w stanie wskazującym na stosowanie używek (alkohol, narkotyki) skutkuje rozpoczęciem procedury skreślenia ucznia z listy uczniów szkoły.

16. Za zniszczone mienie szkolne uczeń jest pociągnięty do odpowiedzialności finansowej poprzez swoich rodziców (opiekunów) – ponosi koszty naprawy lub zakupu nowego sprzętu.

17. Od kary regulaminowej uczeń ma prawo złożyć pisemne odwołanie do dyrektora szkoły w terminie nie przekraczającym 2 dni od daty powiadomienia o udzielonej karze. Decyzja Dyrektora Zespołu jest ostateczna.

18. Ocenę śródroczną i roczną z zachowania wystawia się na podstawie § 10 aktualnie obowiązującego Wewnątrzszkolnego Oceniania Zespołu Szkół /załącznik 8/.

VIII. MONITORING WIZYJNY.

1. Zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Zespole

- 1) Celem stosowania monitoringu wizyjnego w szkole jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom, a także pracownikom i wszystkim pozostałym osobom przebywającym na terenie szkoły. Świadomość bycia obserwowanym wymusza bardziej kulturalne

i przemyślane zachowania. Monitoring nie wyeliminuje wszystkich nagannych zachowań, ale może je skutecznie ograniczyć.

- 2) Szkoła jest oznakowana tabliczkami „obiekt monitorowany”.
- 3) System monitoringu wizyjnego zgłoszony jest do najbliższej jednostki policji.
- 4) Jednym z podstawowych założeń monitoringu jest kontrola osób wchodzących na teren szkoły i dlatego objęto nim wszystkie możliwe wejścia do budynku. Inne obserwowane miejsca to hole szkolne, korytarze i schody. Wiadomo, że do największej liczby aktów agresji dochodzi na zatłoczonych korytarzach i schodach. Usytuowanie kamer zapewnia z jednej strony dużą powierzchnię podglądu, z drugiej - zabezpieczenie samego sprzętu. Kolejnym miejscem stosowania monitoringu są tereny wokół szkoły, tj. dziedzińce, boiska i parkingi. Monitoring pełni tutaj funkcję ogólnego nadzoru.
- 5) Monitoring w szkole działa na zasadzie analizy zarejestrowanych zdarzeń, nie ma wyznaczonej osoby odpowiedzialnej za stałą obserwację obrazu z kamer. W przypadku, gdy dochodzi do zakłócenia porządku lub przestępstwa, zapis z kamer często jest jedynym dowodem jego popełnienia. Analiza zapisu kamer służy do zidentyfikowania osób, które dopuściły się dewastacji, kradzieży lub innych wykroczeń. Analizy dokonuje pracownik sekretariatu w obecności nauczyciela wyznaczonego przez Dyrektora Zespołu.
- 6) Policja i straż miejska mogą skorzystać ze szkolnego monitoringu – ale tylko za zgodą Dyrektora Zespołu.

Szkolny Program Wychowawczy opracowała
nauczyciel – Mariola Krac

